

**Regulamin przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klas I: czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia w Zespole Szkół Agropredsiębiorczości im. Szkół Podchorążych Rezerwy w Zambrowie na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082, z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 31 stycznia 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2024 poz. 151);
- ZARZĄDZENIE NR 6/2024 PODLASKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 25 stycznia 2024 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 w województwie podlaskim w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 w województwie podlaskim do klas I publicznych: liceów ogólnokształcących, techników, branżowych szkół I stopnia oraz klas wstępnych i oddziałów przygotowania wojskowego w publicznych liceach ogólnokształcących i publicznych technikach, a także na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, na semestr pierwszy klas I publicznych liceów ogólnokształcącego dla dorosłych oraz publicznych szkół podstawowych dla dorosłych.

**I. W roku szkolnym 2024/2025 kandydaci do klasy pierwszej mają możliwość wyboru:**

- 1) kształcenia w następujących klasach z podanymi obok przedmiotami realizowanymi w zakresie rozszerzonym:
  - a) **Liceum Ogólnokształcące** - „profil ogólny, profil policyjny, profil pożarniczy, wizażu” – język angielski, do wyboru: geografia lub biologia; „oddział przygotowania wojskowego” – j. angielski, wiedza o społeczeństwie.

- b) **Technikum** – „technik handlowiec, technik ekonomista, technik rolnik, technik robót wykończeniowych w budownictwie, technik budowy dróg, technik reklamy, technik architektury krajobrazu” - do wyboru: język angielski lub geografia;
- c) **Szkoła Branżowa I stopnia kształcąca w klasach jednozawodowych** w zawodach takich jak: monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, rolnik, sprzedawca - zajęcia z przedmiotów ogólnokształcących oraz zawodowych odbywają się w szkole.

**Oddziały wielozawodowe:** mechanik pojazdów samochodowych, sprzedawca, kucharz, lakiernik, murarz – tynkarz, cukiernik, fryzjer, piekarz, itp. Listy zawodów wskazanych przy oddziałach nie są listami zamkniętymi, gdyż uczeń ma prawo ubiegać się o przyjęcie do szkoły w każdym zawodzie, którego nauczanie na tym poziomie edukacji przewiduje ministerialne rozporządzenie, o ile znajdzie praktykę w wybranym przez siebie zawodzie. Podstawowym warunkiem przyjęcia ucznia do branżowej szkoły jest posiadanie przez niego potwierdzenia przyjęcia na praktyczną naukę zawodu w wybranym przez siebie zawodzie (zobowiązanie pracodawcy do przyjęcia ucznia/młodocianego pracownika na praktyczną naukę zawodu lub umowa o pracę w celu przygotowania młodocianego pracownika do zawodu), a także przedstawienie zaświadczenia od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania danego zawodu (skierowanie do lekarza uczeń uzyskuje w sekretariacie szkoły). Umiejętności praktyczne uczniowie doskonalą w zakładach pracy, natomiast wiedzę teoretyczną z przedmiotów zawodowych zdobywają na kursach organizowanych przez różne Ośrodki Doksztalcania Zawodowego.

2) języków obcych, spośród następujących:

- a) w Liceum Ogólnokształcącym i Technikum dwóch języków obcych, wiodącego: język angielski i uzupełniającego spośród następujących: język niemiecki lub język rosyjski;
- b) w Szkole Branżowej: język angielski.

## **II. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów do klas I na rok szkolny 2024/2025:**

- a) Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego, przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej **od 13 maja 2024 r. do 18 czerwca 2024 r. do godz. 15:00,**
- b) uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje

oraz możliwość złożenia nowego wniosku **od 21 czerwca 2024 r. do 9 lipca 2024 r. do godz. 15:00,**

- c) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych **16 lipca 2024 r. o godz. 10.00,**
- d) wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie **od 13 maja 2024 r. do 17 lipca 2024 r.**
- e) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile wcześniej nie zostały one złożone, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu **do 19 lipca 2024 r. do godz. 15:00,**
- f) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych **22 lipca 2024 r. o godz. 10:00,**
- g) sporządzenie i przekazanie Podlaskiemu Kuratorowi Oświaty przez komisję rekrutacyjną danej szkoły ponadpodstawowej informacji – o liczbie wolnych miejsc w tej szkole – w celu jej udostępnienia na stronie internetowej kuratorium oświaty **22 lipca 2024 r. do godz. 14.30,**
- h) udostępnienie przez Podlaskiego Kuratora Oświaty na stronie internetowej informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych **23 lipca 2024 r.**
- i) możliwość wystąpienia - rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego – do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia **do 25 lipca 2024 r.**
- j) sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia **do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia,**
- k) możliwość wniesienia – przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego - odwołania do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia,**
- l) dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej **do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.**

### **III. Terminy przeprowadzania postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I na rok szkolny 2024/2025**

- a) Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego, przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej **od 23 lipca 2024 r. do 26 lipca 2024 r. do godz. 15:00,**

- b) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych **6 sierpnia 2024 r. o godz. 10.00,**
- c) wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie **od 23 lipca 2024 r. do 7 sierpnia 2024 r.**
- d) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile wcześniej nie zostały one złożone, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu **do 9 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00,**
- e) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych **12 sierpnia 2024 r. o godz. 10:00,**
- f) sporządzenie i przekazanie Podlaskiemu Kuratorowi Oświaty przez komisję rekrutacyjną danej szkoły ponadpodstawowej informacji o liczbie wolnych miejsc w tej szkole – w celu jej udostępnienia na stronie internetowej kuratorium oświaty **12 sierpnia 2024 r. do godz. 14.30,**
- g) udostępnienie przez Podlaskiego Kuratora Oświaty na stronie internetowej informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych **13 sierpnia 2024 r.**
- h) możliwość wystąpienia - rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego – do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia **do 16 sierpnia 2024 r.**
- i) sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia **do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia,**
- j) możliwość wniesienia – przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego - odwołania do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia,**
- k) dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej **do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.**

#### **IV. Kandydaci do klasy pierwszej w Zespole Szkół Agropredsiębiorczości w Zambrowie zobowiązani są złożyć w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:**

- a) podanie o przyjęcie do klasy pierwszej podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna,
- b) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,

- c) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - d) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki zawodu,
  - e) dwa zdjęcia legitymacyjne, podpisane na odwrocie,
  - f) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ponadpodstawowego w związku ze stanem zdrowia, powinni dołączyć do dokumentów opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
  - g) **warunkiem przyjęcia do klasy I Szkoły Branżowej kształcącej w oddziale wielozawodowym** jest przedstawienie podpisanej umowy o praktyczną naukę zawodu z pracodawcą. W przypadku uczniów, którzy w roku 2024 nie będą mieli ukończonych 15 lat mają obowiązek przedstawić opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej w sprawie zezwolenia na zatrudnienie młodocianego w celu przyuczenia do wykonywania określonej pracy lub nauki zawodu.
- V. O kolejności przyjęć kandydatów do wybranej klasy decyduje suma punktów uzyskanych za: oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie oraz punkty stanowiące wynik egzaminu ósmoklasisty. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym maksymalnie **200 punktów**.

#### 1. Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty

Wynik przedstawiony w procentach z:

- ✓ języka polskiego
- ✓ matematyki

mnoży się przez **0,35**

Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez **0,3**.

(maksymalnie zatem **100 punktów**)

#### 2. Przeliczanie na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły:

Przeliczanie na punkty ocen z **języka polskiego, matematyki oraz z dwóch zajęć edukacyjnych** wybranych przez kandydata spośród podanych: historia, geografia, biologia,

język obcy, fizyka, chemia, wiedza o społeczeństwie, jeden z przedmiotów: wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, technika, informatyka, edukacja dla bezpieczeństwa.

- ✓ celujący – **18** pkt.;
- ✓ bardzo dobry – **17** pkt.;
- ✓ dobry – **14** pkt.;
- ✓ dostateczny – **8** pkt.;
- ✓ dopuszczający – **2** pkt.

Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7** pkt.

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z **języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**

- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

**wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:**

- celującym – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

### 3. Przeliczanie na punkty szczególnych osiągnięć

1) Zawody wiedzy będące **konkuresem o zasięgu ponadwojewódzkim** organizowanym przez kuratorów oświaty:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

2) Zawody wiedzy będące **konkuresem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim:**

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
  - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów
  - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- 3) Zawody wiedzy będące **konkuresem o zasięgu wojewódzkim** organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
  - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
  - e) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
  - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) Zawody wiedzy będące konkursem **o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim**:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
  - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
  - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- 5) Uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
  - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
  - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
  - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego

zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.

Załączniki:

1. Podanie o przyjęcie do Liceum
2. Podanie o przyjęcie do Technikum
3. Podanie o przyjęcie do Szkoły Branżowej I stopnia